


Областное бюджетное учреждение стационарного социального
обслуживания Курской области
«Курский пансионат ветеранов войны и труда «Сосновый бор»

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
НА 2018 – 2020 ГОДЫ

Подписи:

ОТ РАБОТОДАТЕЛЯ:

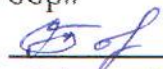
Директор ОБУССОКО
«Пансионат «Сосновый бор»

 / С.М. Харичкина
«09» 01 2018 г.

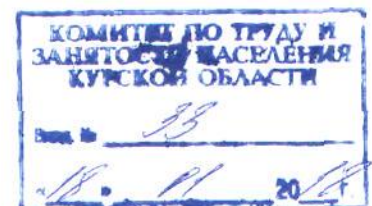


ОТ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА:

Представитель трудового коллектива
ОБУССОКО «Пансионат» Сосновый
бор»

 / Т.В. Пахомова
«09» 01 2018 г.

г. Курск, 2018



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Коллективный договор (далее по тексту – Договор) является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в Областном бюджетном учреждении стационарного социального обслуживания Курской области Курский пансионат ветеранов войны и труда «Сосновый бор» (далее - ОБУССОКО «Пансионат «Сосновый бор») и устанавливающим взаимные обязательства между работниками и работодателем в лице их представителей.

1.1. Сторонами настоящего договора являются:

Работодатель в лице директора ОБУССОКО «Пансионат «Сосновый бор» Харичкиной Светланы Мирчевны, действующей на основании Устава.

Работники в лице уполномоченного в установленном порядке представителя трудового коллектива Пахомовой Татьяны Викторовны.

1.2. Предметом Коллективного договора являются взаимные обязательства Сторон по вопросам условий труда, в том числе оплаты труда, занятости, переобучения, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, улучшения условий и охраны труда, социальных гарантий, и другим вопросам, определенным Сторонами.

1.3. Действие настоящего Коллективного договора распространяется на всех Работников.

1.4. Трудовые договоры (эффективные контракты), заключаемые с Работниками, не могут содержать условий, снижающих уровень прав и гарантий Работников, установленный трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим Коллективным договором.

1.5. Во исполнение настоящего Договора Работодателем могут приниматься локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, с учетом мнения представителя трудового коллектива. Локальные нормативные акты не должны ухудшать положения Работников по сравнению с трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим Коллективным договором.

1.6. Работники обязуются добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные трудовым договором, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и трудовую дисциплину, выполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ).

1.7. Работодатель обязуется соблюдать требования действующего законодательства, выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату, выполнять иные обязанности, предусмотренные ТК РФ.

2. ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА, ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

2.1. В области оплаты труда стороны договорились:

2.1.1. Осуществлять оплату труда Работникам в соответствии с заключенными трудовыми договорами по утвержденным тарифным ставкам (должностным окладам), в соответствии с их квалификацией и конкретными

результатами труда.

2.1.2. Выплачивать заработную плату в денежной форме (рублях).

2.1.3. Заработная плата выплачивается не реже чем два раза в месяц, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Работника в банк.

2.1.4. Срок выплаты заработной платы:

Заработная плата за первую половину текущего месяца выплачивается 18 числа этого месяца.

Заработная плата за вторую половину месяца выплачивается 3 числа следующего месяца.

При совпадении выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем, выплата заработной платы осуществляется накануне.

2.1.5. При выполнении работ в условиях труда, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий, работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и др.), Работнику производятся соответствующие доплаты.

2.1.6. При совмещении должностей или выполнении обязанностей временно отсутствующих работников без освобождения от своей основной работы производятся соответствующие доплаты.

2.1.7. Работникам, занятым на работах с тяжелыми и вредными условиями труда, выплачиваются доплаты к тарифной ставке (окладу) в размере 4% от месячного оклада (тарифной ставки).

2.1.8. Работодатель самостоятельно устанавливает систему премирования Работников, путем принятия соответствующего локального нормативного акта, по согласованию с представителем трудового коллектива.

2.1.9. Система премирования по результатам труда может быть установлена:

- по результатам работы за месяц, квартал, год;
- за выполнение особо важных и срочных работ;
- по другим основаниям.

2.2. В части нормирования труда Работодатель обеспечивает:

- исправное состояние помещений, сооружений, машин, оборудования;
- своевременное обеспечение технической и иной необходимой для работы документацией;
- надлежащее качество материалов, инструментов, иных средств и предметов, необходимых для выполнения работы, их своевременное предоставление работнику;

- условия труда, соответствующие требованиям охраны труда.

2.3. Работодатель по письменному заявлению Работника, исходя из своих финансовых возможностей и на условиях, устанавливаемых локальным нормативным актом, выплачивает материальную помощь работнику:

- при уходе работника в ежегодный основной оплачиваемый отпуск в размере двух окладов (тарифной ставки);
- при увольнении работника по собственному желанию после установления трудовой пенсии по старости (с учетом стажа работы и периода увольнения после наступления пенсионного возраста);
- при рождении ребенка;

- при регистрации брака (если брак регистрируется впервые);
- при установлении у работника тяжелого заболевания или травмы, требующих дорогостоящего лечения;
- при наступлении смерти члена (членов) семьи работника (супруг (супруга) родители, дети);
- при утрате имущества вследствие стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций.

Решение о выдаче материальной помощи директор учреждения оформляет приказом, в котором указывается получатель материальной помощи, размер выплаты и ее источник.

2.4. Работодатель обязуется осуществлять индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

3.1. Работникам устанавливается пятидневная 40-часовая рабочая неделя с двумя выходными днями, за исключением работников, для которых действующим законодательством и настоящим Коллективным договором установлена сокращенная продолжительность рабочего времени.

3.2. Продолжительность работы в ночное время уравнивается с продолжительностью работы в дневное время в случаях, когда это необходимо по условиям труда.

3.3. Перерыв для отдыха и питания предоставляется работникам с 12:30 до 13:00.

3.4. На работах, где по условиям работы предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, работнику обеспечивается возможность отдыха и приема пищи в рабочее время.

3.5. Режим рабочего времени и времени отдыха конкретизируется в правилах внутреннего трудового распорядка, графиках сменности, графиках отпусков.

3.6. Если приостановка работы невозможна вследствие необходимости постоянного непрерывного обслуживания потребителей, выходные дни предоставляются в различные дни недели поочередно каждой группе работников согласно графикам сменности, утверждаемым работодателем с учетом мнения представителей работников.

3.7. Работникам предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, который утверждается директором ОБУССОКО «Пансионат «Сосновый бор».

3.8. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, связанными с неблагоприятным воздействием на здоровье человека вредных факторов, в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Дополнительный отпуск предоставляется следующим работникам ОБУССОКО «Пансионат «Сосновый бор»:

- повар (2,4 разряда) – 7 календарных дней;
- шеф-повар - 7 календарных дней;

- рабочий по стирке и ремонту спец. одежды – 7 календарных дней;
- заведующий отделением врач-терапевт отделения «Милосердие» - 14 календарных дней;
- врач-терапевт - 14 календарных дней;
- врач-психиатр - 14 календарных дней;
- врач-невропатолог - 14 календарных дней;
- старшая медицинская сестра - 14 календарных дней;
- инструктор по ЛФК - 14 календарных дней;
- медицинская сестра диетическая - 14 календарных дней;
- медицинская сестра палатная - 14 календарных дней;
- медицинская сестра по массажу - 14 календарных дней;
- медицинская сестра по физиотерапии - 14 календарных дней;
- медицинский дезинфектор - 14 календарных дней;
- санитарка - 14 календарных дней;
- сестра-хозяйка - 14 календарных дней.

3.10. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

3.11. Работодатель обязан предоставить отпуск без сохранения заработной платы в случаях, установленных трудовым законодательством Российской Федерации.

3.12. Работники ОБУССОКО Пансионат «Сосновый бор» могут быть привлечены к работе в выходные и нерабочие праздничные дни с их письменного согласия в случае необходимости выполнения заранее непредвиденных работ, от срочного выполнения которых зависит в дальнейшем нормальная работа учреждения в целом или ее отдельных структурных подразделений.

3.13. За работу в выходной или нерабочий праздничный день Работнику производится оплата труда за отработанный день в двойном размере. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4. ТРУДОВОЙ ДОГОВОР (ЭФФЕКТИВНЫЙ КОНТРАКТ). ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ. ПЕРЕОБУЧЕНИЕ.

4.1. Трудовые отношения при поступлении на работу оформляются заключением письменного трудового договора (эффективного контракта). Срочный трудовой договор заключается в случаях, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2. Трудовой договор (эффективный контракт) заключается в двух экземплярах, каждый из которых подписывается работником и работодателем. Один экземпляр передается работнику, а другой хранится у работодателя.

4.3. В трудовом договоре (эффективном контракте) могут предусматриваться дополнительные условия, не ухудшающие положение Работника по сравнению с установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, в частности:

- об уточнении места работы (с указанием структурного подразделения и его местонахождения) и (или) о рабочем месте;
- об испытании;
- о неразглашении охраняемой законом тайны (государственной, служебной, коммерческой и иной);
- об обязанности Работника отработать после обучения, не менее установленного трудовым договором срока, если обучение проводилось за счет средств Работодателя;
- о видах и об условиях дополнительного страхования Работника;
- об уточнении применительно к условиям работы данного Работника прав и обязанностей Работника и Работодателя, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.4. При заключении трудового договора (эффективного контракта) в нем по соглашению сторон может быть предусмотрено условие об испытании работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе.

4.5. Работодатель и Работники обязуются выполнять условия заключенного трудового договора (эффективного контракта). Работодатель не вправе требовать от Работников выполнения работы, не обусловленной трудовым договором.

4.6. Работодатель обязуется обеспечивать полную занятость Работника в соответствии с его должностью, профессией, квалификацией.

4.7. Работники имеют право на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, включая обучение новым профессиям и специальностям. Указанное право реализуется путем заключения дополнительного соглашения между Работником и Работодателем.

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Работодатель обязан проводить повышение квалификации Работников, если это является условием выполнения Работниками определенных видов деятельности. Работникам, проходящим профессиональную подготовку, Работодатель создает необходимые условия для совмещения работы с обучением и предоставляет гарантии, установленные законодательством Российской Федерации.

4.8. Основаниями прекращения трудового договора (эффективного контракта) являются:

- 1) соглашение Сторон;
- 2) истечение срока трудового договора, за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из Сторон не потребовала их прекращения;
- 3) расторжение трудового договора по инициативе Работника;
- 4) расторжение трудового договора по инициативе Работодателя;
- 5) перевод Работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому

Работодателю или переход на выборную работу (должность);

б) отказ Работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества организации, с изменением подведомственности (подчиненности) организации либо ее реорганизацией;

б) отказ Работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества организации, с изменением подведомственности (подчиненности) организации либо ее реорганизацией;

Информирование Работников об условиях и охране труда, в том числе о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях, и средствах индивидуальной защиты.

5.1.5. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

5.1.6. Приобретение и выдачу за счет собственных средств сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

Работа без соответствующей спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты запрещается.

5.1.7. Снабжение Работников молоком или другими равноценными пищевыми продуктами в соответствии с Приказом Минздрава России от 16.02.2009 № 45н «Об утверждении Норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, Порядка осуществления компенсации пищевой выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и Перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов».

профессионально – квалификационного уровня каждого работника, развития и сохранения кадрового потенциала.

5. ОХРАНА ТРУДА

5.1. Работодатель в соответствии с действующими законодательными и нормативными правовыми актами по охране труда гарантирует права Работника на охрану труда и обязуется обеспечить:

5.1.1. Соблюдение норм и правил, проведение мероприятий по охране труда в соответствии с законодательством Российской Федерации и действующими нормативными документами Российской Федерации по охране труда.

5.1.2. Соответствие нормативно-технической документации Работодателя по охране труда государственным нормативным правовым актам, содержащим требования охраны труда.

5.1.3. Своевременное, но не реже одного раза в пять лет, проведение периодической специальной оценки условий труда с замерами параметров вредных и опасных факторов, разработку мероприятий и принятие мер по снижению опасных и вредных факторов до нормативных значений.

Проверку соответствия требованиям охраны труда, установленным действующим законодательством Российской Федерации, и сертификатам соответствия машин, механизмов и другого производственного оборудования, транспортных средств, технологических процессов, средств коллективной и индивидуальной защиты.

5.1.4. Информирование Работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях, и средствах индивидуальной защиты.

5.1.5. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

5.1.6. Приобретение и выдачу за счет собственных средств сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

Работа без соответствующей спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты запрещается.

5.1.7. Снабжение Работников молоком или другими равноценными пищевыми продуктами в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 N 45н «Об утверждении Норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, Порядка осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и Перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов».

5.1.8. Анализ причин несчастных случаев и профессиональных заболеваний, разработку и внедрение профилактических мероприятий по их предупреждению.

5.1.9. Расследование и учет в установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и своевременное доведение информации о несчастных случаях в уполномоченные органы.

5.1.10. Обязательное социальное страхование Работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.1.11. Недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда.

5.1.12. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, - организацию проведения за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований Работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований Работников, с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований.

5.1.13. Недопущение Работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний.

5.1.14. Принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья Работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи.

5.1.15. Выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами сроки.

5.1.16. Обучение уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда не реже одного раза в три года, снабжение их нормативно-технической литературой, правилами и инструкциями по охране труда.

5.1.17. Сохранение за Работниками места работы, должности и среднего заработка за время приостановки работ вследствие нарушения законодательства об охране труда и нормативных требований по технике безопасности не по вине Работников.

5.2. Работники обязуются соблюдать предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами требования в области охраны труда, в том числе:

- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение по охране труда, безопасным методам и приемам

выполнения работ по охране труда;

- немедленно извещать своего руководителя или замещающее его лицо о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей;

- проходить обязательные предварительные и периодические медицинские обследования.

6. СОТРУДНИЧЕСТВО И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ПРИНЯТЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

6.1. Отношения и ответственность договаривающихся Сторон в процессе реализации Коллективного договора регламентируются Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.2. Контроль выполнения Коллективного договора на всех уровнях осуществляется Сторонами и их представителями, а также соответствующими органами по труду.

6.3. Стороны взаимно предоставляют имеющуюся информацию при осуществлении контроля над выполнением Коллективного договора.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Коллективный договор заключен сроком на три года. Вступает в силу со дня подписания и действует в течение всего срока.

7.2. Стороны имеют право продлевать действие настоящего Коллективного договора на срок не более трех лет.

7.3. Изменения и дополнения Коллективного договора в течение срока его действия производятся только по взаимному согласию Сторон в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для его заключения.

Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования организации, изменения типа государственного или муниципального учреждения, реорганизации организации в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с руководителем организации.

7.4. Для урегулирования разногласий в ходе коллективных переговоров и исполнения Коллективного договора Стороны используют примирительные процедуры. В течение трех дней после составления протокола разногласий Стороны проводят консультации, формируют из своего состава примирительную комиссию.

7.5. Стороны договорились, что текст Коллективного договора должен быть доведен Работодателем до сведения Работников в течение десяти дней после его подписания. Для этого он должен быть соответствующим образом размножен.

7.6. Контроль выполнения Коллективного договора осуществляют обе Стороны, подписавшие его.

7.7. За неисполнение настоящего Коллективного договора и нарушение его условий Стороны Коллективного договора несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. Настоящий Коллективный договор направляется Работодателем на

уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду в течение семи дней со дня подписания. Вступление настоящего Коллективного договора в силу не зависит от факта его уведомительной регистрации.

7.9. При приеме на работу Работодатель обязан ознакомить Работника с Коллективным договором.

Директор



Харичкина С.М.

Представитель трудового коллектива



Пахомова Т.В.

Областное бюджетное учреждение стационарного социального обслуживания
Курской области «Курский пансионат ветеранов войны и труда «Сосновый бор»
(«ОБУССОКО «Пансионат «Сосновый бор»)

ВЫПИСКА

из протокола собрания Трудового коллектива ОБУССОКО

«Пансионат «Сосновый бор» №14 от 7.12.2017 г.

г. Курск

«9» января 2018 г.

Председатель – С.М. Харичкина

Секретарь – Е.С. Михайлова

Присутствовали: 51 человек (список присутствующих прилагается).

Повестка дня:

2. Выбор представителя трудового коллектива

СЛУШАЛИ: главного бухгалтера ОБУССОКО «Пансионат «Сосновый бор»
Медведеву Е.И., которая предложила избрать Пахомову Т.В., старшую медицин-
скую сестру, представителем трудового коллектива ОБУССОКО «Пансионат «Сос-
новый бор», которая будет в дальнейшем представлять интересы всех работников
учреждения в социальном партнерстве на локальном уровне.

РЕШИЛИ: избрать Пахомову Т.В. представителем трудового коллектива
ОБУССОКО «Пансионат «Сосновый бор», которая будет в дальнейшем представ-
лять интересы всех работников учреждения в социальном партнерстве на локальном
уровне.

Председатель

С.М. Харичкина

Секретарь

Е.С. Михайлова

Ведущий
секретарь
1.01.2018г.

Е.С. Михайлова